



*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №88 Калининского района Санкт-Петербурга*

**ПРИНЯТО**

решением Общего собрания

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

**«УТВЕРЖДЕНО»**

приказом по Государственному бюджетному  
общеобразовательному учреждению средней  
общеобразовательной школе №88  
Калининского района Санкт-Петербурга  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_\_

Директор школы №88

\_\_\_\_\_  
/М.В. Клименко/

М.П..

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о расходовании средств, полученных от оказания  
платных образовательных услуг**

Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг, в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии с:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации от 26.01.1996г. №14-ФЗ,
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. №273-ФЗ,
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Распоряжением Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли Правительства Санкт-Петербурга от 18.03.2011г. №258-р «Об утверждении методических рекомендаций по формированию тарифов (цен) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе»,
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11.06.2009г. №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности»,
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке



*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №88 Калининского района Санкт-Петербурга*

---

привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»,

- Уставом ОУ,
- другими локальными актами ОУ.

## **I. Общие положения.**

Настоящее Положение регламентирует расходование средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности ОУ, сроком на учебный год. Положение рассматривается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается директором ОУ.

## **II. Функционирование, порядок распределения внебюджетных средств, права и обязанности сторон.**

- 2.1. Основным распределителем внебюджетных средств в ОУ является руководитель ОУ.
- 2.2. Руководитель ОУ определяет заработную плату всем работникам ОУ, которая зависит от функциональных обязанностей работника и может быть выражена в фиксированном или ином отношении.
- 2.3. Руководитель ОУ заключает договор со всеми работниками платных услуг, родителями учащихся.
- 2.4. Договор с работником может быть расторгнут руководителем ОУ при условии невыполнения работником своих обязанностей по работе в платных услугах ОУ.
- 2.5. Работник вправе прекратить работу в платных услугах, предварительно (за 2 недели) предупредив в письменном виде руководителя ОУ об этом.
- 2.6. Родители вправе расторгнуть договор с руководителем ОУ при условии оплаты оказанных ОУ платных услуг.
- 2.7. Заработная плата работникам ОУ, задействованным в оказании платных услуг, выплачивается 1 раз в месяц (за исключением особых условий) в полном объеме. Денежные средства на оплату больничных листов и выплату отпускных не резервируются.



*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №88 Калининского района Санкт-Петербурга*

---

- 2.8. Стоимость платных услуг в ОУ утверждается руководителем ОУ.
- 2.9. Руководитель ОУ вправе индексировать стоимость платных услуг не более 1-го раза в год.
- 2.10. Перерасчет оплаты платных образовательных услуг производится только по заявлениям родителей учащихся в случае болезни ребенка при предоставлении медицинских документов.
- 2.11. Родители производят оплату стоимости платных услуг только по безналичному расчету, не позже 10 числа каждого месяца.
- 2.12. Администрация ОУ 1 раз в год отчитывается о работе в системе платных услуг перед родителями, в т.ч. о расходовании средств от оказания платных образовательных услуг.
- 2.13. Родители имеют право посещать занятия в платных образовательных услугах, заранее предупредив об этом посещении учителя.
- 2.14. Руководитель ОУ утверждает содержательную часть преподавания в платных услугах образовательного учреждения.
- 2.15. Договор между руководителем ОУ и работником платных услуг регулирует другие отношения в системе платных услуг, не указанные в данном Положении.
- 2.16. Руководитель образовательного учреждения утверждает обязанности всех работников ОУ в платных услугах, штатное расписание (которое вправе изменять при необходимости), расписание занятий, графики работы, которые составляются организатором платных услуг.
- 2.17. Руководитель образовательного учреждения распределяет фонд развития ОУ с учетом необходимости для образовательного учреждения.

### **III. Расходование внебюджетных средств.**

- 3.1. Доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, в том числе платные образовательные услуги, распределяются следующим образом:
  - 3.1.1. Фонд оплаты труда - до 80,00% от дохода.
  - 3.1.2. Фонд развития учреждения - от 20,00% доходов. Расходуется на приобретение товаров и услуг, необходимых для нужд учреждения, в т.ч.:
    - на уплату налогов и сборов, предусмотренных действующим налоговым законодательством;
    - оплату коммунальных услуг;
    - содержание и материально-техническое развитие базы ОУ;
    - текущий ремонт;



*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №88 Калининского района Санкт-Петербурга*

---

- приобретение товаров и услуг, необходимых для поддержания и развития внебюджетной деятельности;
- приобретение оборудования;
- приобретение расходных материалов;
- прочие текущие расходы.